SIMER
SYNDICAT INTERDEPARTEMENTAL MIXTE POUR L'EQUIPEMENT RURAL
Siège social : 31, rue des Clavières / B.P n°40
86501 MONTMORILLON CEDEX
☎ 05.49.91.11.90 🖷 05.49.91.62.66

COMITE SYNDICAL du 13 MARS 2014

ASSEMBLEE GENERALE

PROCES-VERBAL DE SEANCE

Date de convocation : 5 MARS 2014	Nombre de délégués en exercice : 234
Date d'affichage : 25 MARS 2014	A l'ouverture de la séance :
Secrétaire de séance : Claude LASNIER	Nombre de présents : 119
Secrétaire auxiliaire Nathalie DURAND	Nombre de pouvoirs : 6
	Nombre de votants : 125

Le TREIZE du mois de MARS de l'an deux mille quatorze, L'Assemblée Générale du Syndicat Interdépartemental Mixte pour l'Equipement Rural, s'est réuni en session ordinaire Salle du CAR à Montmorillon, sous la Présidence de Monsieur Arnaud LEPERCQ.

⇨ Etaient présents :

LEPERCQ A. – **Président** : BIGOT G. – CUBAUD J.C. – PORCHET B. – **Vice-présidents**—ABOT R. - ALLONCLE M. – ARNOUX S. – AUVIN PH. – BARIAT C. – BASTIERE B. – BAUDON J.C. – BENOT J. - BERNARDIN R.- BEURGUET E – BEZAGUET J. – BIBAULT J. – BLANC R. – BLANCHARD B. – BODIN G. – BODINEAU G. – BOISSEAU Y. – BOQUET Ph - BORDEAU D. – BOSSEBOEUF G. – BOULOUX Y. – BOURREAU J.L. – BRETON J. – BREUMIER J.M. – BRILHAC M.C.– CHABRUN M. - CHARRIER J. – CHARRIER P. – CHATILLON J. – CHAUSSEBOURG M. – CHEBASSIER J. –COLIN E. – COMBEAUD R. – CORLER G. - COURTIOUX J.C. – DAVIAUD C. – DAVID J. – DAZAS J. –DE TRISTAN J. – DELAMURE J. – DUBOIS G. –DUDOIGNON M. – DUPUY P. –DUVIVIER J.L. – FOIRY A. –FOMBEUR J. – FROMENTEAU M. – FRUCHON J. – GAILDRAT J.C. – GALLET R. –GEFFROY R. – GIRARD K. – GRANDIN R. – GRANDVAL B. – GUENAND G. – GUILLON A. – GUILLOT A. – IRIBARREN E. – JACOB B.- JEANNETON M. – JOSEPH J.P. – JOUSSEAUME B. – LAMY J. – LARDY J.C. – LASNIER C. – LEDUC M. – LEMOINE R - LONGIN D. – LUCAS H. – MADY B. – MALLET C. – MARIGNAN-NOMINE C. – MESMIN T. – METAIS R. – MILCENT G. – MOREAU J.L. – MORISSET R.- MUZARD M. – NIVARD F. – NIVAULT B. – NOEL J. – NOIRAULT H.- PACREAU J. – PAYEN J.Y. – PELLETAN F. – PERQUIA M. – PHILIPPAULT D. – PICARD R. - PIERRE G. – PINGAULT G. – PORTE M. – PROUST J. – PROVOST J.P.- RANGER H. – REMBLIER L. – RENAUD R. – RENAULT J.P. – ROUSSE J.M. – ROUSSEAU M. – SAMSON E. – SAUMONNEAU M. – SAUMONT J.M. - SAVIN A. – SIROT C. – SOUCHAUD G. – TABUTEAU J.P. – TARTEAU R. – TAVILIEN M. – TEXEREAU B. – THIMONIER D. – TREMBLAIS D. – TRICOCHE B. – VANNERON M. – VAUZELLE J.C. – VERGEAU M. - **Membres du Comité**.

⇨ Etaient représentés :

Pouvoirs de CARDIN J. à VERGEAU M. / De BROUARD M. à ROUSSE J.M. / De DEBIAIS R. à VAUZELLE J.C. / De DEMELLIER M. à LEPERCQ A. / De THIBAULT J.C. à DE TRISTAN J. / De VIGNAUX S. à JOSEPH J.P.

⇨ Etaient excusés :

GARGOUIL Y. – **Vice-président -** ARNAULT P. – BARRIERE J. – BEAUDIN C. – BESSON M. – BIARNOR S. – BIARDEAU D. – BIZAGUET M. – BLANCHARD B. –BRACHET J.H. – BROSSARD O. – BROTHIER C. – CHARRON M. – CHARTIER D. – CHEVALIER F. – CIROT M. – COGNE F. – DAILLER M. –DE LA ROCHELANBERT B. – DEVERGE C. – FLOZE P. – GENDREAU J.M. – GLAIN J.M. – GROLLIER PH. – GROSDENIER P. – GUILLOT J. – GUILLOT J.M. – GUYOT F. – JEAUD G. – JOLIVET J.F - LACOMBRE C. – LANNEAU F. –LIAULT J.Y. – MAIGRET Y. – MAILLET J.L. – MAZAUD J.M. – MENIN J. – MESRINE C. – MEYER B. – MEZIL D. – MOREAU B. – NEVIERE A. – ROUSSEAU G. – SICAULT P. – SOURIAU F. – TEXEREAU A. –WIBAUX G.- **Membres du Comité.**

⇨ Assistaient également à la séance :

CARDINAL Catherine – **Comptable du Trésor**
Délégué suppléant : RAULT JP – Cne de Villiers.
Personnels du Syndicat : AUDOUARD K. – BEAUCHESNE T. - CARAMIGEAS C. – CHANTEMARGUE C. - DURAND N. - GABARD N.- GARCIA E – GRANDIN C. – HOUDBERT S - MADEJ JL. – PLISSON I. –RADET TALIGOT C. – ROUZIERE I.- SIRONNEAU F. et SAZARIN J (Directeur Général des Services).

✓ **N°C20140313_036 : DESIGNATION DU SECRETAIRE DE SEANCE /APPROBATION DU PROCES-VERBAL DE LA DERNIERE SEANCE ET EXPOSE DES DECISIONS PRISES EN VERTU D'UNE DELEGATION DU COMITE**

Le Président constate que les conditions du quorum sont remplies et aborde les questions relevant de la compétence de l'Assemblée Générale.

***Monsieur Claude LASNIER* est désigné secrétaire de séance.**

Le Procès-verbal du comité retraçant la séance du 4 Décembre 2013 est adopté sans réserves.

Le Président rappelle **l'ordre du jour,** composé des points suivants :

- *Adoption du Compte Administratif 2013 ;*
- *Examen du Compte de Gestion 2013 ;*
- *Affectation des résultats ;*
- *Présentation du Projet de Budget 2014 ;*
- *Renouvellement de la ligne de trésorerie ;*
- *Présentation du plan de formation 2014 ;*
- *Modification du tableau des effectifs ;*
- *Régime indemnitaire additionnel pour les contrats aidés ;*
- *Recours à des stagiaires ;*
- *Avenant à la convention relative à la réalisation des dossiers CNRACL par le CDG 86 ;*
- *Marché public pour l'achat de Matériels roulants ;*
- *Informations relatives au Service de gestion des déchets.*

Le Président rend compte des décisions prises par lui-même en vertu d'une délégation du Comité (annexe 1).

Par ailleurs, la liste des marchés conclus en 2013 est jointe en annexe 2.

✓ N°C20140313_037 : ADOPTION DU COMPTE ADMINISTRATIF 2013

⇨ **Délibération :**

Le Vice-Président aux Finances, Monsieur PORCHET, présente le rapport suivant :

Pour rappel, le Budget Général finance les charges de l'Administration Générale du Syndicat (Direction, Secrétariat Général, Ressources Humaines, Comptabilité, Entretien des locaux ➡ 8 agents).

Ainsi au titre de l'année 2013, le Compte Administratif fait ressortir les éléments suivants :

- **Les charges à caractère général du chapitre 11** se sont limitées à **65 179.26 €, soit 5 % en deçà** des prévisions budgétaires (68 607 €)
- **Les charges de personnel** ont été conformes aux anticipations budgétaires, soit **333 110,24 €**
- **Les charges financières ont été réduites à 3 997.44 €.** Elles correspondent aux intérêts de la ligne de trésorerie qui, pour mémoire, étaient de 6 229 € en 2012 et 44 038 € en 2011.

COMPTE ADMINISTRATIF 2013	DEPENSES	RECETTES	RESULTAT DE L'EXERCICE
SECTION DE FONCTIONNEMENT	412 427,44 €	415 919,03 €	+ 3 491,59 €
SECTION D'INVESTISSEMENT	25 506,52 €	21 990,86 €	-3 515,66 €

APRES EN AVOIR DELIBERE, A L'UNANIMITE LE COMITE DECIDE :

- **D'adopter le Compte Administratif 2013 du Budget Général tel qu'annexé (3).**

Cette délibération n'appelle aucun débat.

✓ N°C20140313_038 : EXAMEN DU COMPTE DE GESTION 2013

⇨ **Délibération :**

Après avoir entendu la présentation du Compte de Gestion 2013 par le Receveur du Syndicat, et s'être assuré que celui-ci a repris dans ses écritures les résultats de l'exercice précédent, le montant de tous les titres de recette émis et de tous les mandats de paiement ordonnancés.

Considérant que le Compte de Gestion est semblable en tout point au Compte Administratif.

APRES EN AVOIR DELIBERE, A L'UNANIMITE LE COMITE DECIDE

- *D'approuver le Compte de Gestion 2013 tel que présenté,*
- *D'autoriser le Président à signer l'ensemble des documents constituant le Compte de Gestion 2013.*

Cette délibération n'appelle aucun débat.

✓ N°C20140313_039 : AFFECTATION DES RESULTATS

⇨ **Délibération :**

Après avoir examiné le Compte Administratif de l'exercice 2013, le Président propose de procéder à l'affectation des résultats qui seront repris au Budget 2014.

Fonctionnement :

- Un résultat d'exercice 2013 de	**3 491.59 €**
- Un résultat de fonctionnement antérieur	**24.07 €**
- Soit un excédent de fonctionnement cumulé de	**3 515.66 €**

Investissement :

- Un déficit d'investissement pour l'exercice 2013 de	**- 3 515.66 €**
- Un solde d'exécution en investissement de	**- 14 219.28 €**
- Soit un déficit d'investissement cumulé de	**- 17 734.94 €**

D'affecter les résultats cumulés comme suit :

- ➢ Résultat de fonctionnement reporté (002) **0.00 €**
- ➢ Excédents de fonctionnement capitalisé (1068) **3 515 .66 €**
- ➢ Solde d'exécution de la section d'investissement (001) **- 17 734.94 €**

APRES EN AVOIR DELIBERE, A L'UNANIMITE LE COMITE DECIDE :

- D'approuver l'affectation des résultats telle que présentée.

Cette délibération n'appelle aucun débat.

✓ **N°C20140313_040 : BUDGET PRIMITIF 2014**

⇨ **Délibération :**

Le Président demande au Directeur de présenter le rapport suivant :

En section de fonctionnement, la proposition de budget s'équilibre à 465 384.28 € :

- Les **charges à caractère général** sont portées à **66 000 €,** notamment :
  - ***17 650 €*** *pour la maintenance informatique*
  - ***16 500 €*** *sont prévus pour recourir à une Agence de communication afin de remodeler les supports et la stratégie de communication du syndicat.*
  - ***6 600 €*** *pour les fournitures administratives et les coûts de reprographie (le photocopieur sera désormais porté par le Budget général du syndicat : 4 215 € en 2013)*
- Les **charges de personnel** pourraient atteindre **345 000 €**, cela prend en compte l'Evolution des charges patronales (+ 4 000 €), la refonte de la grille de catégorie C (+ 3 000 €), le GVT (+ 3 000 €)
- **5 000** € sont maintenus au compte 65 **« Autres Charges »**, pour le **remboursement des frais de mission des élus** ;
- Les **charges financières** sont **réduites à 2 500 €** pour permettre le paiement des intérêts d'une ligne de trésorerie de 400 000 € ;
- Les **dotations aux amortissements** sont de **9 488 € ;**
- Un **virement de 37 346.28 €** est prévu **vers la section d'investissement.**

Les recettes sont constituées des contributions versées par les deux budgets annexes.

Les contributions proviennent à 73 % du Budget annexe OM et 27 % du budget annexe TP :

BUDGETS ANNEXES	CLES de REPARTITION	DESIGNATIONS	BP 2013
Budget « OM »	73 %	Contribution aux charges de personnel	251 120.00 €
		Contribution aux charges générales	87 771.02 €
Budget « TP »	27 %	Contribution aux charges de personnel	92 880.00 €
		Contribution aux charges générales	32 463.26 €
TOTAL	**100 %**	/	
		TOTAL des CONTRIBUTIONS	**464 234.28 €**
		AUTRES RECETTES	**1 150.00 €**
		MONTANT TOTAL DES RECETTES	**465 384.28 €**

- **La section d'investissement s'équilibre à 50 349.94 € :**

DEPENSES		RECETTES	
Report solde d'exécution	**17 734.94 €**	**Excédents de fonctionnement capitalisés**	**3 515.66 €**
Emprunt (capital)	**19 615.00 €**	**Virement de la section de fonctionnement**	**37 346.28 €**
IMMOBILISATIONS incorporelles : ▪ *Logiciels*	**500.00 €**		
IMMOBILISATIONS corporelles : ▪ *Matériel informatique* ▪ *Photocopieur* ▪ *Mobilier*	**1 500.00 €** **8 500.00 €** **2 500.00 €**	**Amortissements**	**9 488.00 €**
TOTAL DEPENSES	**50 349.94 €**	**TOTAL RECETTES**	**50 349.94 €**

APRES EN AVOIR DELIBERE A L'UNANIMITE, LE COMITE DECIDE :

✓ *D'adopter le Budget Général 2014, dont la section de fonctionnement s'équilibre à* ***465 384.28 €, et la section d'investissement à 50 349.94 € (annexe 3).***

Cette délibération n'appelle aucun débat.

✓ N°C20140313_041 : RENOUVELLEMENT DE LA LIGNE DE TRESORERIE

⇨ **Délibération :**

Le Président demande au Directeur de présenter le rapport suivant :

Pour son fonctionnement quotidien, le Syndicat a eu recours lors des années passées à différentes lignes de trésorerie. Mais depuis 2012, les besoins sont décroissants en raison de l'amélioration des comptes du Syndicat, des modifications de dates de facturation de la REOM et des acomptes versés par les Communautés de Communes.

Ainsi pour 2014, le besoin ne devrait pas excéder 400 000 € et une durée de 3 mois.

APRES EN AVOIR DELIBERE, A L'UNANIMITE LE COMITE DECIDE :

- *D'approuver l'ouverture au cours des 12 prochains mois d'une ligne de trésorerie pour un montant unitaire de 400 000 € et une durée maximale de 3 mois.*

- *D'autoriser le Président à signer tout document nécessaire à constater l'ouverture des lignes aux conditions ci-dessous indiquées.*

- *D'autoriser le Président à effectuer sans autre délibération les tirages et remboursements relatifs aux lignes de trésorerie, dans les conditions prévues par les contrats.*

Cette délibération n'appelle aucun débat.

✓ N°C20140313_042 : PRESENTATION DU PLAN DE FORMATION

⇨ **Délibération** :

Le Président demande au Directeur de présenter le rapport suivant :

Comme chaque année, dans le cadre de la Loi sur la formation professionnelle, il convient d'adopter le plan de formation (**voir tableau des formations 2014 en annexe 4)**.

Pour 2014, le syndicat accentuera les formations en direction des emplois d'avenir avec la mise en place de formations qualifiantes (permis poids lourds et FIMO), répondant ainsi aux obligations liées à ces emplois aidés. Le plan prévoit également, comme les années précédentes, des formations techniques obligatoires : habilitations électriques ... mais également en direction des différents services du syndicat : déchèterie, travaux, collecte et administratif.

Afin d'améliorer notre organisation et notre gestion quotidienne, un séminaire sur la cohésion d'équipe est inscrit pour 2014. Dans le cadre de l'évolution du pôle « *gestion des déchets* », cette démarche proposée aux encadrants, a pour objectif de mieux connaitre ses collègues et d'appréhender leur fonctionnement dans l'objectif de renforcer la relation et la communication des équipes.

Des rendez-vous seront programmés avec le CNFPT pour la réalisation et la mise en place de ces formations qui représentent pour l'ensemble des services du syndicat un coût d'environ 22 000,00 €.

Le Comité Technique Paritaire réuni le 10 mars 2014 a émis un avis favorable au plan de formation 2014.

APRES EN AVOIR DELIBERE, A L'UNANIMITE LE COMITE DECIDE :

- **D'approuver le Plan de formation qui sera mis en œuvre en 2014.**

Cette délibération n'appelle aucun débat.

✓ N°C20140313_043 : MODIFICATION DU TABLEAU DES EFFECTIFS

⇨ **Délibération :**

Le Président demande au Directeur de présenter le rapport suivant :

Le tableau des effectifs du syndicat proposé pour 2014 est joint en **annexe 5.**

Le directeur rappelle, les possibilités offertes aux collectivités de faire progresser leurs personnels. Les propositions transmises par le centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Vienne présentent les potentialités de changement de grade de l'ensemble des agents du syndicat.

Compte tenu des avancements et afin de respecter les règles internes de fonctionnement, il convient de réactualiser le tableau des effectifs. A ce titre, il est proposé :

- *la création de 2 postes d'Agent de Maitrise à temps complet, à compter du 1er octobre 2014, sans incidence financière ; les agents actuellement en poste sont rémunérés sur la même échelle et ont le grade d'Adjoint Technique Principal de 2ème classe,*
- *la création d'un poste d'Adjoint Administratif Principal de 2ème classe,*
- *la création d'un poste d'Adjoint Technique Principal de 1ère classe,*
- *la création d'un poste d'Agent de Maitrise Principal,*
- *la suppression de 5 postes d'Adjoint Technique de 2ème classe,*
- *la création, à compter du 1er juin 2014, d'un poste d'Ingénieur contractuel en vue du recrutement du chargé d'opération et de développement du service voirie. Selon le choix du recrutement, les postes créés seront fermés lors d'une prochaine réunion.*

Aucune autre modification du tableau des effectifs n'est demandée, tous les autres mouvements enregistrés sont liés à des remplacements poste pour poste et ne nécessitent pas d'autres créations. Les avancements de grades sont prévus au 1er juillet 2014. Les crédits nécessaires ont été inscrits aux différents budgets 2014.

APRES EN AVOIR DELIBERE, A L'UNANIMITE LE COMITE DECIDE :

- *D'accepter les mouvements proposés ci-dessus notamment la création des emplois concernant le recrutement du chargé d'opération et de développement du service voirie,*
- *D'approuver le tableau des effectifs 2014 ci-joint.*

Cette délibération n'appelle aucun débat.

✓ N°C20140313_044 : REGIME INDEMNITAIRE ADDITIONNEL POUR LES EMPLOIS AIDES

⇨ **Délibération :**

Le régime indemnitaire du syndicat prévoit, pour le personnel d'exécution, le versement d'une part fixe mensualisée et d'une part additionnelle conditionnée aux résultats de l'exercice du budget annexe auquel est rattaché l'agent. La part additionnelle représente pour l'agent, 10 à 25 % de son régime indemnitaire annuel.

La partie additionnelle du régime indemnitaire, prévue par délibération, fixe les conditions ci-dessous :

- ***Services Gestion des déchets** : Versement de 50% du régime indemnitaire additionnel lorsque le résultat de l'exercice est supérieur ou égal à 100 000 € ; versement de 100% du régime indemnitaire additionnel lorsque le résultat de l'exercice est supérieur ou égal à 200 000 €.*

- ***Service Travaux Publics** : Versement de 50% du régime indemnitaire additionnel lorsque le résultat de l'exercice est supérieur ou égal à 50 000 € ; versement de 100% du régime indemnitaire additionnel lorsque le résultat de l'exercice est supérieur ou égal à 100 000 €.*

- *de verser aux agents la part additionnelle du régime indemnitaire à compter du mois de Mai de l'année N+1 après l'approbation des Comptes Administratifs de l'année N.*

Les résultats budgétaires de l'année 2013 vont permettre le versement de cette part additionnelle dans les conditions prévues. Cependant, les agents en contrat de droit privé (CAE – Emploi d'Avenir), qui ont participé aux bons résultats de l'année, sont exclus actuellement du versement de ce régime.

Il est donc demandé au comité d'autoriser le versement d'une prime exceptionnelle destinée aux agents en contrat aidé, au prorata des mois travaillés. Le montant 2013 de cette indemnité pourrait être de 200 € par agent, pour les contrats d'accompagnement dans l'emploi (CAE) et de 300 € pour les agents en emploi d'avenir. Les conditions de versement prévues pour les agents permanents seraient applicables aux agents en contrat de droit privé.

APRES EN AVOIR DELIBERE, A L'UNANIMITE LE COMITE DECIDE :

- *D'autoriser le versement d'une prime exceptionnelle aux agents en contrat de droit privé dans les conditions énoncées ci-dessus et pour les montants indiqués.*

Cette délibération n'appelle aucun débat.

✓ N°C20140313_045 : RECOURS A DES STAGIAIRES

⇨ **Délibération :**

Le Président demande au Directeur de présenter le rapport suivant :

Au cours de l'année 2014, le syndicat souhaite pouvoir accueillir deux stagiaires, notamment au sein de son service de gestion des déchets. Deux missions principales pourraient leur être confiées :

- Une mission pour développer le compostage individuel et collectif (*organisation d'ateliers pratiques autour du compostage et du jardinage, mise en place d'une opération « poulailler témoin » réflexion sur la mise en place d'une prestation de broyage pour les particuliers...)*
- Une mission pour la réalisation d'un Film sur la gestion des déchets. Film qui pourrait être diffusé notamment lors des visites du centre de tri ou en animation scolaire.

La durée totale des 2 stages ne pourrait excéder 5 mois et une gratification de 500 € par mois serait accordée en sus du remboursement des frais de déplacement et de repas.

APRES EN AVOIR DELIBERE, A L'UNANIMITE LE COMITE DECIDE :

- *D'adopter les conditions de gratification et de remboursement de frais qui seront accordées aux étudiants stagiaires accueillis.*

Cette délibération n'appelle aucun débat.

✓ N°C20140313_046 : AVENANT A LA CONVENTION RELATIVE A LA REALISATION DES DOSSIERS CNRACL PAR LE CDG 86

⇨ **Délibération :**

Le Président informe l'Assemblée que le Centre de Gestion de la Vienne propose de conclure un **avenant de prolongation** à la convention pour **la réalisation et le contrôle des dossiers CNRACL des agents du Syndicat,** ainsi qu'une **revalorisation des tarifs pour l'année 2014.**

PRESTATIONS	TARIFS INITIAUX (2011)	TARIFS PROPOSES (2014)
Immatriculation de l'employeur	18 €	19.50 €
Affiliation	6 €	6.50 €
Demande de régularisation de services	18 €	19.50 €
Validation des services de non titulaire	24 €	26 €
Rétablissement au régime général et à l'Ircantec	36 €	39 €

Dossier de demande de retraite / pension vieillesse normale et réversion	**36 €**	**39 €**
Dossier de demande de retraite / pension départ anticipé pour invalidité	**60 €**	**65 €**
Dossier de demande de retraite / pension départ anticipé pour carrière longue	**48 €**	**52 €**
RDV téléphonique planifié	**12 € / heure**	**13 € / heure**
Réalisation de la saisie des données dématérialisées devant être transmises à la CNRACL	**12 € / heure**	**13 € / heure**

APRES EN AVOIR DELIBERE, A L'UNANIMITE LE COMITE DECIDE :

- *D'autoriser la prolongation de la convention pour la gestion des dossiers CNRACL avec le Centre de Gestion de la Vienne jusqu'au 31 Décembre 2014 et d'accepter les tarifs présentés ci-dessus (annexe 6).*

Cette délibération n'appelle aucun débat.

✓ N°C20140313_047 : MARCHE PUBLIC POUR L'ACHAT DE MATERIELS ROULANTS

⇨ **Délibération :**

Le Président indique que dans le cadre du programme d'investissement 2014, il convient de regrouper les achats de matériels roulants de plus de 3.5 tonnes nécessaires au service travaux publics et au service de gestion des déchets :

LOTS	BUDGET PREVISIONNEL	AFFECTATION
Lot n°1 : 2 Châssis pour BOM de 26 tonnes	160 000 €	Gestion des déchets
Lot n°2 : 1 Châssis-Cabine 6 x2 pour polybenne	80 000 €	Gestion des déchets
Lot n°3 : 1 Châssis- cabine 6x4	95 000 €	Travaux Publics
Lot n°4 : 2 Bennes bi-compartimentées de 21 M3	170 000 €	Gestion des déchets
Lot n° 5 : 1 Bras de levage hydraulique et grue pour Polybenne	30 000 € 25 000 €	Gestion des déchets
Lot 6 : 1 Bi-benne Travaux publics	35 000 €	Travaux publics
TOTAL	***595 000 €***	***/***

APRES EN AVOIR DELIBERE, A L'UNANIMITE LE COMITE DECIDE :

- *D'autoriser le Président à initier une procédure de mise en concurrence sous la forme d'un Appel d'Offres Ouvert ;*
- *D'autoriser la conclusion du marché, sous réserve des crédits inscrits au budget ;*
- *De permettre au Président si l'appel d'offres est infructueux de mettre en œuvre le type de procédure choisi par la Commission d'appel d'offres.*

Cette délibération n'appelle aucun débat.

N°C20140313_048 : PRESENTATION DES DECISIONS PRISES PAR LE COLLEGE COLLECTE ET/OU TRAITEMENT DES DECHETS

⇨ **Délibération :**

Le Président demande au directeur d'exposer une synthèse des décisions prises par « le collège collecte et/ou traitement des déchets », dont le détail de la présentation se trouve en annexe 7.

LE COMITE PREND ACTE DES INFORMATIONS DONNEES.

Cette délibération n'appelle aucun débat.

L'ordre du jour étant terminé, le Président clôt la séance.

Le Secrétaire de séance,

Claude LASNIER

Le Président,

Arnaud LEPERCQ

S.I.M.E.R. Le Président MONTMORILLON (Vienne)

SIMER

ANNEXES

SIMER

ANNEXE 1

DECISIONS prises par le PRESIDENT en vertu des attributions déléguées par le Comité Syndical

(sur le fondement de la délibération du COMITE SYNDICAL du 2 NOVEMBRE 2010 fixant les délégations d'attributions au Président)

Décisions prises du 14 NOVEMBRE 2013 au 16 JANVIER 2014 :

☑ Décision n°2013-31 portant attribution à l'entreprise SAS BERNIS TRUCKS du marché n°2013-208 : « Achat d'un tracteur routier pour semi-remorque à fond mouvant, neuf ou occasion récente ».

☑ Décision n°2013-32 portant attribution à l'entreprise SAS FRANS BONHOMME du marché n°2013-104 : « Fourniture en plastique pour réseaux et géotextile- Lot 1 : tubes et dispositifs de raccordement en plastique ».

☑ Décision n°2013-33 portant attribution à l'entreprise SAS FRANS BONHOMME du marché n°2013-104 : « Fourniture en plastique pour réseaux et géotextile- Lot 2 : géotextile ».

☑ Décision n°2013-34 portant attribution à la compagnie GROUPAMA Centre-Atlantique du marché n°2013-302 : « Assurances des véhicules à moteur et risques annexes ».

☑ Décision n°2013-35 portant reconduction pour une période de 12 mois, à SMACL Assurances du marché N°2011-303 : Souscription des contrats d'assurance du Syndicat- Lot 1 : assurances des dommages aux biens et des risques annexes.

☑ Décision n°2013-36 portant reconduction pour une période de 12 mois, à MMA Cabinet Wilfried PERRIN du marché N°2011-303 : Souscription des contrats d'assurance du Syndicat- Lot 2 : assurances des responsabilités et des risques annexes.

☑ Décision n°2013-37 portant reconduction pour une période de 12 mois, à SARRE et MOSELLE SA du marché N°2011-303 : Souscription des contrats d'assurance du Syndicat- Lot 4 : assurances de la protection juridique du SIMER.

☑ Décision n°2013-38 portant reconduction pour une période de 12 mois, à SARRE et MOSELLE SA du marché N°2011-303 : Souscription des contrats d'assurance du Syndicat- Lot 5 : assurances de la protection fonctionnelle des agents et des élus.

☑ Décision n°2013-39 portant reconduction pour une période de 12 mois, à APRIL Entreprises et Collectivités du marché N°2011-303 : Souscription des contrats d'assurance du Syndicat- Lot 6 : assurances des prestations statutaires du personnel.

☑ Décision n°2013-40 portant reconduction pour une période de 12 mois, à CITEC Environnement du marché N°2013-201 : Prestation de lavage et désinfection des bacs roulants pour les déchets ménagers.

☑ Décision n°2013-41 portant reconduction pour une période de 12 mois, à SAS TARTARIN du marché N°2012-104 : Achat de produits en béton et fonte pour ouvrages de voirie-Lot 1 : fournitures en béton préfabriqués.

☑ Décision n°2013-42 portant reconduction pour une période de 12 mois, à SAS PUM PLASTIQUES du marché N°2012-104 : Achat de produits en béton et fonte pour ouvrages de voirie-Lot 2 : fonte.

☑ Décision n°2013-43 portant reconduction pour une période de 12 mois, à l'Association Corbeau Blanc de la Convention de partenariat pour la récupération de bouteilles de gaz, d'extincteurs, de pneus sur jantes et de radiographies.

☑ Décision n°2013-44 portant reconduction pour une période de 12 mois, à la Papeterie NORSKE SKOG GOLBEY du contrat de recyclage des journaux, magazines, et prospectus provenant des collectes sélectives des ménages.

☑ Décision n°2013-45 portant attribution pour une période de 12 mois, à SVO ECO-INDUSTRIES, du 5ème marché subséquent relatif à l'accord-cadre 2010-206 pour « le Traitement des Déchets- Lot 1 : Zone Centrale ».

☑ Décision n°2013-46 portant attribution pour une période de 12 mois, à SVO ECO-INDUSTRIES, du 5ème marché subséquent relatif à l'accord-cadre 2010-206 pour « le Traitement des Déchets- Lot 2 : Zone Sud-ouest ».

☑ Décision n°2013-47 portant attribution pour une période de 12 mois, à SVO ECO-INDUSTRIES, du 5ème marché subséquent relatif à l'accord-cadre 2010-206 pour « le Traitement des Déchets- Lot 3: Zone Sud-est ».

☑ Décision n°2013-48 portant attribution pour une période de 12 mois, à SITA CENTRE-OUEST, du 5ème marché subséquent relatif à l'accord-cadre 2010-206 pour « le Traitement des Déchets- Lot 4: Zone Nord ».

☑ Décision n°2014-01 portant attribution pour une période de 12 mois, à la SA Yves COUGNAUD, du marché 2013-210 « Fourniture, livraison et installation de bâtiments modulaires préfabriqués pour les déchèteries ».

☑ Décision n°2014-02 portant attribution pour une période de 24 mois, à Société ELIS, du marché 2013-211 « Location et entretien de vêtements de travail et EPI ».

SIMER

MARCHES CONCLUS EN 2013

OBJET	ATTRIBUTAIRE / CODE POSTAL	MONTANT	NOTIFICATION
ADMINISTRATION GENERALE			
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	14 241.00 € HT	08/01/2013
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	9 310.50 € HT	14/01/2013
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	7 700.00 € HT	22/01/2013
Achat de carburants en vrac	CPO	9 927.00 € HT	29/01/2013
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	14 574.00 € HT	05/02/2013
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	12 422. 75 € HT	12/02/2013
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	10 231.70 € HT	19/02/2013
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	8 152.80 € HT	26/02/2013
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	13 157.00 € HT	05/03/2013
Achat de carburants en vrac	CPO	7 977.60 € HT	12/03/2013
Achat de carburants en vrac	DUMAS	12 108.00 € HT	19/03/2013
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	8 991.30 € HT	26/03/2013
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	12 306.60 € HT	02/04/2013
Achat de carburants en vrac	CPO	10 965.00 € HT	09/04/2013
Achat de carburants en vrac	DUMAS	12 754.00 € HT	16/04/2013

Accord-Cadre 2010-301 Marchés subséquents

ANNEXE 2

Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	10 076.00 € HT	**23/04/2013**
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	12 165.60 € HT	**30/04/2013**
Achat de carburants en vrac	CPO	6 378.00 € HT	**06/05/2013**
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	15 234.00 € HT	**14/05/2013**
Achat de carburants en vrac	DUMAS	9 046.00 € HT	**21/05/2013**
Achat de carburants en vrac	DUMAS	6 402.00 € HT	**28/05/2013**
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	11 457.30 € HT	**04/06/2013**
Achat de carburants en vrac	PICOTY	13 922.00 € HT	**11/06/2013**
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	15 341.00 € HT	**18/06/2013**
Achat de carburants en vrac	PICOTY	14 027.00 € HT	**25/06/2013**
Achat de carburants en vrac	PICOTY	14 584.00 € HT	**02/07/2013**
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	10 443.75 € HT	**09/07/2013**
Achat de carburants en vrac	PICOTY	12 147.50 € HT	**16/07/2013**
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	14 508.00 € HT	**23/07/2013**
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	10 690.00 € HT	**25/07/2013**
Achat de carburants en vrac	CPO	6 079.05 € HT	**30/07/2013**
Achat de carburants en vrac	DUMAS	6444.00 € HT	**06/08/2013**
Achat de carburants en vrac	PICOTY	7 660.80 € HT	**13/08/2013**
Achat de carburants en vrac	DUMAS	14 101.50 € HT	**20/08/2013**
Achat de carburants en vrac	PICOTY	14 108.00 € HT	**27/08/2013**
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	8 840.00 € HT	**03/09/2013**
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	22 975.50€ HT	**10/09/2013**

Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	10 840.00€ HT	**17/09/2013**
Achat de carburants en vrac	PICOTY	15 829.70€ HT	**24/09/2013**
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	12 259.50€ HT	**01/10/2013**
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	19 186.70 € HT	**08/10/2013**
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	10251.00 € HT	**15/10/2013**
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	15145.00 € HT	**22/10/2013**
Achat de carburants en vrac	DUMAS	11407.00 € HT	**29/10/2013**
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	13 367.80 € HT	**05/11/2013**
Achat de carburants en vrac	PICOTY	6 240.00 € HT	**12/11/2013**
Achat de carburants en vrac	DUMAS	12 643.90 € HT	**19/11/2013**
Achat de carburants en vrac	CPO	12 299.25 € HT	**26/11/2013**
Achat de carburants en vrac	PICOTY	14 257.50 € HT	**03/12/2013**
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	7 420.00 € HT	**10/12/2013**
Achat de carburants en vrac	POITOU-CARBURANTS	12 909.00 € HT	**17/12/2013**
Achat de carburants en vrac	PICOTY	6 390.00 € HT	**23/12/2013**
Achat de carburants en vrac	CPO	6 763.00 € HT	**30/12/2013**
Assurance des véhicules à moteur et risques annexes	GROUPAMA CENTRE-ATLANTIQUE	Prime annuelle estimative: 41 000 € TTC + PSE 589 € TTC	**24/12/2013**

GESTION DES DECHETS MENAGERS			
Accord-cadre Traitement des déchets ultimes-4ème marché subséquent-Lots n°1 et 3	SVO ECO INDUSTRIES	1 201 323.14 € HT	**26/02/2013**
Accord-cadre Traitement des déchets ultimes-4ème marché subséquent-Lots n°2 et 4	SITA CENTRE OUEST	352 985.44 € HT	**26/02/2013**

Prestation de nettoyage des bacs à déchets ménagers et de tri	CITEC ENVIRONNEMENT	Marché à PU	**16/04/2013**
Achat d'une chargeuse sur pneus polyvalente	SAS SDMTP	122 000.00 € HT	**26/06/2013**
Achat de 5 bennes amovibles pour déchèteries	SARL CMMI	Marché à PU	**04/07/2013**
Achat d'une BOM Bi-compartimentée 19 T – 15 M3 • Lot 1/Châssis • Lot 2/ Benne	LOT 1 /SAS BERNIS TRUCKS	75 300.00 € HT	**23/07/2013**
	LOT 2/ SEMAT SA	79 500.00 € HT (Base) 2 400 € HT (PSE)	**23/07/2013**
Achat d'un Polybenne et d'une remorque porte-caissons • Lot 1/Châssis • Lot 2/Bras de levage hydraulique • Lot 3/Remorque porte-caissons	LOT 1/ POIDS-LOURDS 86	77 800.00 € HT	**23/07/2013**
	LOT 2/ NPL SERVICES	26 950.00 € HT (Base) 2 060 € HT (PSE)	**24/07/2013**
	LOT 3/ REMORQUES LOUAULT	26 290.00 € HT (Base) 230 € HT (Option)	**23/07/2013**
Fourniture et livraison de colonnes d'apport volontaire pour la collecte du verre et des JRM	SAS PLAST'UP ROTOMOULAGE	Marché à PU	**18/10/2013**
Fourniture et livraison de plateformes béton	SAS TARTARIN	Marché à PU	**08/10/2013**
Achat d'un tracteur routier pour semi-remorque à fond-mouvant, neuf ou occasion récente	SAS BERNIS TRUCKS	75 000 € HT	**26/11/2013**

TRAVAUX PUBLICS			
Accord-cadre Fourniture, transport et livraison d'émulsions de bitume-8ème marché subséquent	SCOTPA	-	**01/03/2013**
Accord-cadre Fourniture, transport et livraison d'émulsions de bitume-9ème marché subséquent	SCOTPA	36 818.52 € HT	**03/06/2013**
Accord-cadre Fourniture et livraison de matériaux de carrières-10ème marché subséquent- lot 1	IRIBARREN BETON	2 267.66 € HT	**21/01/2013**
Accord-cadre Fourniture et livraison de matériaux de carrières-10ème marché subséquent- lot 2	GROUPEMENT CARRIERES IRIBARREN/IRIBARREN BETON	32 749.58 € HT	
Accord-cadre Fourniture et livraison de matériaux de carrières-10ème marché subséquent- lot 3	GROUPEMENT CARRIERES IRIBARREN/IRIBARREN BETON	2 429.04 € HT	
Accord-cadre Fourniture et livraison de matériaux de carrières-11ème marché subséquent- lot 1	IRIBARREN BETON	3019.58 € HT	

Accord-cadre Fourniture et livraison de matériaux de carrières- 11ème marché subséquent- lot 2	GROUPEMENT CARRIERES IRIBARREN/IRIBARREN BETON	54 235.40 € HT	**21/05/2013**
Accord-cadre Fourniture et livraison de matériaux de carrières- 11ème marché subséquent- lot 3	GROUPEMENT CARRIERES IRIBARREN/IRIBARREN BETON	21 070.96 € HT	
Eclairage public du Lotissement "La Grenouillère Ouest"-DANGE ST ROMAIN	SNC INEO RESEAU CENTRE	Montant estimatif : 17 508.50 € HT	**22/05/2013**
Distribution électrique et installations d'éclairage public "ZA Les Champs des Chails" Commune de MILLAC	BOUYGUES ENERGIES ET SERVICES	Montant estimatif: 34 672.04 € HT	**21/05/2013**
Fourniture et Mise en œuvre de grave bitume et béton bitumineux ZA" Les champs du Chails" MILLAC	SACER	Montant estimatif: 54 888.50 € HT	**03/06/2013**
Achat de fournitures en plastique pour réseaux humides et secs, et géotextile • Lot 1/Tubes et dispositifs de raccordement • Lot 2/Géotextile	LOT1/ FRANS BONHOMME	Marché à Bons de commande	**04/12/2013**
	LOT2/ FRANS BONHOMME		
Fourniture et Mise en œuvre de grave bitume et béton bitumineux- 6 communes	SN DEGUIL	Montant estimatif: 113 350.70 € HT	**28/08/2013**

ANNEXE 3

BUDGET GENERAL - PRESENTATION du COMPTE ADMINISTRATIF 2013 et du PROJET DE BUDGET 2014

SECTION DE FONCTIONNEMENT

DEPENSES de FONCTIONNEMENT

ART.	DESIGNATION	BUDGET 2013	CA 2013	BUDGET 2014	Commentaires BP 2014
011	**CHARGES A CARACTERE GENERAL**	**68 607,07 €**	**65 179,26 €**	**66 000,00 €**	
60	**Achats et variations des stocks**	**7 043,07 €**	**5 953,13 €**	**25 600,00 €**	
6042	Achats de Prestations	1 400,00 €	1 435,20 €	16 500,00 €	Recours à une Agence de Communication pour remodeler les supports et la stratégie de communication
60611	Eau et assainissement	50,00 €	14,55 €		
60612	Energie - Electricité	2 000,00 €	926,42 €	2 000,00 €	
60632	Fournitures de petits équipement	548,07 €	456,09 €	500,00 €	
60636	Vêtements de travail	0,00 €			
6064	Fournitures administratives	3 045,00 €	3 033,62 €	6 600,00 €	Fournitures + coût des photocopies
6068	Achats non stockés autres matières et fournitures		87,25 €		
61	**Services extérieurs**	**47 187,00 €**	**45 572,85 €**	**23 150,00 €**	
6156	Maintenance	20 800,00 €	20 293,92 €	17 650,00 €	Maintenance informatique par Vienne Services
616	Primes d'Assurances	2 955,00 €	2 953,94 €	3 000,00 €	
617	Etudes et recherches	20 332,00 €	20 332,00 €	0,00 €	
6182	Documentation Générale et Technique	3 100,00 €	1 992,99 €	2 500,00 €	
62	**Autres services extérieurs**	**14 377,00 €**	**13 653,28 €**	**17 250,00 €**	
6225	Indemnités Comptable	1 650,00 €	1 661,39 €	1 650,00 €	
6226	Honoraires			1 000,00 €	
6231	Annonces et Insertions	700,00 €	167,44 €	1 000,00 €	
6232	Fêtes et cérémonies	3 200,00 €	3 281,59 €	4 000,00 €	
6237	Publications	706,50 €			
6251	Voyage et Déplacement	20,50 €	20,48 €		
6256	Missions (Personnel Administratif commun)	100,00 €		100,00 €	
6261	Frais d'affranchissement	500,00 €	1 522,38 €	1 500,00 €	
627	Services bancaires	1 000,00 €	1 000,00 €	1 500,00 €	
6287	Remb. de frais au budget annexe (frais d'hébergement)	6 000,00 €	6 000,00 €	6 000,00 €	
6288	Autres (hébergement Internet)	500,00 €		500,00 €	
012	**CHARGES DE PERSONNEL**	**333 300,00 €**	**333 110,24 €**	**345 000,00 €**	
6218	Autres personnels extérieurs	14 900,00 €	14 885,01 €	**0,00 €**	
63	**Impôts, taxes et versement assimilés**	**11 846,00 €**	**12 037,80 €**	**12 700,00 €**	
6332	Cotisations FNAL	759,00 €	769,17 €	820,00 €	
6336	Cotisations CDG - CNFPT	3 190,00 €	3 370,98 €	3 650,00 €	
6338	Autres impôts, taxes et versements assimilés	7 897,00 €	7 897,65 €	8 230,00 €	
64	**Charges de personnel**	**306 554,00 €**	**306 187,43 €**	**332 300,00 €**	
64111	Rémunérations Principales	198 745,00 €	196 543,95 €	221 600,00 €	
64131	Rémunérations non titulaires	4 900,00 €	4 829,61 €	0,00 €	
6451	Cotisations URSSAF	31 159,00 €	26 668,76 €	35 000,00 €	
6453	Cotisations Caisses de Retraite	35 450,00 €	44 243,84 €	39 500,00 €	
6454	Cotisations ASSEDIC	600,00 €	309,48 €	0,00 €	
6455	Cotisations Assurances Personnels	7 300,00 €	4 354,19 €	7 500,00 €	
6458	Cotisations aux organismes sociaux	28 300,00 €	29 237,60 €	28 000,00 €	
6475	Cotisations Médecine du Travail	100,00 €		700,00 €	
65	**AUTRES CHARGES**	**3 500,00 €**	**2 341,18 €**	**5 000,00 €**	
6532	Frais de mission des élus	2 000,00 €	841,18 €	5 000,00 €	
6574	Subvention fonctionnement droit privé	1 500,00 €	1 500,00 €		
66	**CHARGES FINANCIERES**	**5 350,00 €**	**3 997,44 €**	**2 500,00 €**	Intérêts de la ligne de trésorerie de 400 000 €
6611	Intérêts d'emprunts	350,00 €	91,21 €	100,00 €	
66112	ICNE	-122,00 €	-121,72 €	-100,00 €	
6615	Intérêts compte courant	5 122,00 €	4 027,95 €	2 500,00 €	
67	**CHARGES EXCEPTIONNELLES**	**50,00 €**	**27,74 €**	**50,00 €**	
6711	Intérêts moratoires	50,00 €	27,74 €	50,00 €	
68	**Dotations aux amortissements at aux provisions**	**7 772,00 €**	**7 771,58 €**	**9 488,00 €**	
6811	Amortissements	7 772,00 €	7 771,58 €	9 488,00 €	
022	**Dépenses imprévues**				
023	**Virement à la Section d'Investissement**	**18 828,00 €**		**37 346,28 €**	
	TOTAL DES DEPENSES	**437 407,07 €**	**412 427,44 €**	**465 384,28 €**	

RECETTES de FONCTIONNEMENT

ART.	DESIGNATION	BUDGET 2013	CA 2013	BUDGET 2014	Commentaires BP 2014
002	**EXCEDENT ANTERIEUR REPORTE**	**24,07 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	
002	Excédent antérieur reporté	24,07 €			
013	**ATTENUATION DE CHARGES**	**1 000,00 €**	**0,00 €**	**1 000,00 €**	
64	**Charges de personnels**	**1 000,00 €**	**0,00 €**	**1 000,00 €**	
6419	Remboursement sur rémunérations du personnel	1 000,00 €		1 000,00 €	
6459	Remboursement sur charges de S.S de Prévoyance	0,00 €			
70	**PRODUITS DES SERVICES ET VENTES**	**436 323,00 €**	**415 869,61 €**	**464 234,28 €**	
70841	Mise à disposition Pers. budgets annexes Travaux	89 720,00 €	89 939,75 €	92 880,00 €	
	Mise à disposition Pers. Budgets annexes Déchets	242 580,00 €	243 170,47 €	251 120,00 €	
70871	Remb.de frais du Budget Annexe Travaux	28 086,29 €	22 345,04 €	32 463,26 €	
	Remb.de frais du Budget Annexe Déchets	75 936,71 €	60 414,35 €	87 771,02 €	
74	**DOTATIONS, SUBVENTIONS**	**0,00 €**	**0,00 €**	**100,00 €**	
74741	Participations Communes (droit entrée)	0,00 €		100,00 €	
75	**AUTRES PRODUITS DE GESTION**	**0,00 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	
758	Produits divers de gestion courant	0,00 €			
76	**PRODUITS FINANCIERS**	**60,00 €**	**49,42 €**	**50,00 €**	
768	Autres produits financiers (part sociale)	60,00 €	49,42 €	50,00 €	
77	**PRODUITS EXCEPTIONNELS**				
7718	Autres produits exceptionnels sur op.de gestion	0,00 €			
	TOTAL RECETTES	**437 407,07 €**	**415 919,03 €**	**465 384,28 €**	

Résultat 2013 : 3 491,59 €

SECTION INVESTISSEMENT

DEPENSES d'INVESTISSEMENT

ART.	DESIGNATION	BUDGET 2013	CA 2013	BUDGET 2014	Commentaires BP 2014
001	**Solde d'exécution de la section d'investissement repo**	**14 219,28 €**		**17 734,94 €**	
020	**Dépenses imprévues**				
16	**Emprunts et Dettes assimilées**	**19 490,00 €**	**19 486,71 €**	**19 615,00 €**	
1641	Emprunts en cours	19 490,00 €	19 486,71 €	19 615,00 €	
20	**IMMOBILISATIONS INCORPORELLES**	**1 600,00 €**	**643,45 €**	**500,00 €**	
2051	Concessions et droits assimilés	1 600,00 €	643,45 €	500,00 €	Logiciels pour nouveaux ordinateurs
21	**IMMOBILISATIONS CORPORELLES**	**5 510,00 €**	**5 376,36 €**	**12 500,00 €**	
2182	Matériel Roulant				
2183	Matériel Informatique	3 665,00 €	3 663,46 €	10 000,00 €	Photocopieur 8 500 € Matériel informatique 1 500 €
2184	Mobilier	1 835,00 €	1 712,90 €	2 500,00 €	
2188	Autres Immobilisations corporelles	10,00 €			
	TOTAL DEPENSES	**40 819,28 €**	**25 506,52 €**	**50 349,94 €**	

RECETTES d'INVESTISSEMENT

ART.	DESIGNATION	BUDGET 2013	CA 2013	BUDGET 2014	Commentaires BP 2014
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**14 219,28 €**	**14 219,28 €**	**3 515,66 €**	
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés	14 219,28 €	14 219,28 €	3 515,66 €	
16	**Emprunts et Dettes assimilées**				
021	**Virement de la Section de Fonctionnement**	**18 828,00 €**		**37 346,28 €**	
28	**Amortissements des Immobilisations**	**7 772,00 €**	**7 771,58 €**	**9 488,00 €**	
2805	Amortissements Concessions et droits similaires			322,00 €	
28132	Amortissements d'Immeubles de rapport	7 080,00 €	7 079,26 €	7 080,00 €	
28183	Amortissements matériel informatique	692,00 €	692,32 €	1 914,00 €	
28184	Amortissements Mobilier			172,00 €	
	TOTAL RECETTES	**40 819,28 €**	**21 990,86 €**	**50 349,94 €**	

Résultat 2013 : -3 515,66 €

SIMER

FORMATIONS : ANNEE 2014

Nature du stage	objectifs	Public concerné	Durée par agent	Date stage	Coût estimatif Stage	Coût estimatif SIMER	DIF O/N	Temps de formation Dans/Hors Temps de Travail
EMPLOIS D'AVENIR								
Permis Poids Lourds	Mise en place d'une formation qualifiante	4 Emplois d'Avenir	10 j	ECF	1550.00 € / agent	6 200.00 €	N	D
FIMO	Mise en place d'une formation qualifiante et suite à la réussite du permis PL	3 Emplois d'Avenir	140 h	ECF	1772.24 € / agent	5 320.00 €	N	D
SERVICE EXPLOITATION								
Habilitations électriques	Délivrée une habilitation : obligatoire	Agent de maintenance	1 j	Selon catalogue CNFPT	70.00 € / agent	70.00 €	N	D
SERVICE COLLECTE								
Conduite rationnelle des véhicules	Conduite en économie	Chauffeurs de BOM n'ayant pas suivi cette formation	2 j / session	**Second semestre 2014**	800.00 € / jour	1 600.00 €	O	D
SERVICE DECHETTERIE								
Formation agent de déchèterie	Accueil du public	Agents de déchèterie et emplois d'avenir	3 j / session	**14-15 Janvier 2014 et 5 février 2014**	700.00 €/jour	2 100.00 €	O	D
	Les déchets et les filières de recyclage	Agents de déchetterie n'ayant pas suivi la formation	2 j / session	1 session 2014	700.00 €/jour	1 400.00 €	O	D
SERVICE TRAVAUX								

ANNEXE 4

Signalisation chantiers	Sécuriser un chantier temporaire sur la voie publique	Tous les agents des TP	2 sessions de 2 j	**Novembre / décembre 2014**	-	1 % CNFPT	O	D
TOUS SERVICES								
Cohésion d'équipe	Améliorer la gestion du travail en commun	personnels ayant des responsabilités et devant travailler avec d'autres services	5 ½ j	1er semestre 2014		4 300.00 €	**O**	**D + H**
Formation AFPS	Apprendre les gestes de premiers secours, important dans les métiers à risques	2 groupes de 10 agents - tous Services confondus	2 sessions de 1 j	14 février 2014 Et ??	60.00 € par agent	1 200.00 €	**O**	**D + H**
Divers stages administratifs	Appréhender les nouvelles technologies et les évolutions de la réglementation	Personnels administratifs	Selon formations retenues	Catalogue CNFPT 2014	-	1 % CNFPT	**O**	**D**
Préparation concours et examen	Préparer un concours ou un examen professionnel	Tout agent MAXI 10% du service	Selon formations	Catalogue CNFPT 2014	-	1 % CNFPT	**O**	**H**
Autres PROPOSITIONS	Réunions d'information						**O**	**D**
TOTAL						**22 190.00 €**		

ANNEXE 5

PROPOSITION DE TABLEAU DES EFFECTIFS 2014

GRADE	AGENTS EN POSTE AU 1.01.2014 – BUDGET PRINCIPAL	BUDGET TRAVAUX	BUDGET DECHETS	OUVERTS NON POURVUS	MOUVEMENTS 2014	TOTAL
AGENTS TITULAIRES						
CATEGORIE A						
INGENIEUR PRINCIPAL				2		2
INGENIEUR		1	1			2
ATTACHE	1					1
CATEGORIE B						
REDACTEUR PRINCIPAL 1ERE CLASSE	1		1			2
REDACTEUR	1					1
TECHNICIEN PRINCIPAL 1ERE CLASSE			1	1		2
TECHNICIEN PRINCIPAL 2EME CLASSE				1		1
TECHNICIEN				2		2
CATEGORIE C						
ADJOINT ADMINISTRATIF PRINCIPAL 2EME CLASSE					+1	1
ADJOINT ADMINISTRATIF 1ERE CLASSE	1		1	1		3
ADJOINT ADMINISTRATIF 2EME CLASSE	3	1	3	3		10
ADJOINT ADMINISTRATIF 2EME CL 20.50/35			1			1
ADJOINT D'ANIMATION 2EME CLASSE			1			1
AGENT DE MAITRISE PRINCIPAL		1			+1	2
AGENT DE MAITRISE			2	1	+2	5
ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL 1ERE CL		4	2		+1	7
ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL 2EME CL		8	15		+1	24
ADJOINT TECHNIQUE 1ERE CL		6	6	12		24
ADJOINT TECHNIQUE 1ERE CL – 31/35			3			3
ADJOINT TECHNIQUE 2EME CL	1	3	51	11	-5	61
ADJOINT TECHNIQUE 2EME CL – 31/35			10	1		11
TOTAUX	**8**	**24**	**98**	**35**	**+1**	**166**

AGENTS NON TITULAIRES						
ATTACHE – CHARGE DE MISSION PREVENTION			1			1
ATTACHE – CHARGE DE MISSION COMMUNICATION			1			1
ADJOINT ADMINISTRATIF 2EME CLASSE				2		2
INGENIEUR		1			+1	2
TECHNICIEN PRINCIPAL DE 2EME CLASSE				1		1
TECHNICIEN				1		1
AGENT DE MAITRISE				1		1
ADJOINT TECHNIQUE 2ÈME CLASSE				4		4
TOTAUX	0	1	2	9	+1	13
TOTAL GENERAL	8	25	100	44	+2	179

POUR MEMOIRE

EMPLOIS PERMANENTS STATUTAIRES + CONTRACTUELS	2011	2012	2013
POLE GENERAL	8	7	8
POLE GESTION DES DECHETS	101	99	100
POLE TRAVAUX PUBLICS	32	29	25
TOTAL GENERAL	141	135	133

ANNEE 2013	
SERVICE DE GESTION DES DECHETS	
- Contrat d'avenir (35 h)	*9*
- CAE sur 8 mois (22 h)	*14*
SERVICE TRAVAUX	
- Contractuels (8 contrats)	*4.85 ETP*

ANNEXE 6

AVENANT A LA CONVENTION RELATIVE A LA REALISATION DES DOSSIERS CNRACL PAR LE CENTRE DE GESTION

Vu l'article 25 de la loi du 26 janvier 1984 modifiée,
Vu la précédente convention de réalisation expirant le 31 décembre 2013,
Vu le courrier de la Caisse des Dépôts en date du 25 novembre 2013,
Vu la précédente convention de partenariat CDG86-CDC expirant le 31 décembre 2013 et prorogée d'un an,
Vu la délibération du conseil d'administration du centre de gestion de la Vienne en date du 13 décembre 2013,

ARTICLE 1 :
l'article 5 de la convention est modifié comme suit :

La convention de réalisation des dossiers CNRACL signée entre le centre de gestion de la Vienne et la commune de ..... ou l'établissement public.....à compter du 1er janvier 2011 jusqu'au 31 décembre 2013 est prorogée jusqu'au 31 décembre 2014.

Au-delà de cette date, la convention sera considérée comme caduque.

ARTICLE 2 :
l'article 6 de la convention est modifié comme suit :

S'agissant d'un service facultatif, le traitement des dossiers est soumis pour 2014 à une participation financière différenciée fixée :

par nature de dossiers :

* immatriculation de l'employeur	= 19,50 €
* affiliation	= 6,50 €
* demande de régularisation de services	= 19,50 €
* validation des services de non-titulaire	= 26,00 €
* rétablissement au régime général et à l'Ircantec (RTB)	= 39,00 €
* dossier de demande de retraite :	
- pension vieillesse normale et réversion	= 39,00 €
- pension/départ anticipé :	
- invalidité	= 65,00 €
- carrière longue	= 52,00 €
* rendez-vous téléphonique planifié : calcul de retraite, étude des droits, simulation...	= 13 €/heure

par prestation :

* droit à l'information : réalisation de la saisie des données dématérialisées (historique de carrières et pré-liquidation) devant être transmises à la CNRACL : 13 €/heure

ARTICLE 3 :
Les autres dispositions de la convention demeurent inchangées

A....., le.....

Pour le centre de gestion,

Le Président,

A....., le.....

Pour la collectivité, l'établissement public(1)

Le Maire, Le Président(1)

(1) Rayer la mention inutile

ANNEXE 7

PRINCIPALES DECISIONS PRISES LE 12 MARS 2014 par le COMITE « Collège Collecte et/ou traitement des déchets » (1)

✓ **Adoption du Compte Administratif 2013** :

COMPTE ADMINISTRATIF 2013	DEPENSES	RECETTES	RESULTAT
SECTION DE FONCTIONNEMENT	9 379 338.63 €	9 720 914.41 €	+341 575 78 €
SECTION D'INVESTISSEMENT	1 433 667 19 €	1 869 205 57€	+ 435 538.38 €

⇨ **415 000 € de provisions ont été constituées :**

- *340 000 € pour anticiper la perte du loyer SVO*
- *75 000 € pour les travaux de mise aux normes des déchèteries*

⇨ **Effet net des 2 versements d'SVO sur le résultat (loyer 2013 révisé + révision loyer 2006-2012) : 276 850 €.**

PRINCIPALES DECISIONS PRISES LE 12 MARS 2014 par le COMITE « Collège Collecte et/ou traitement des déchets » (2)

✓ **Adoption du BUDGET 2014** :

Dont la **section de fonctionnement s'équilibre à 10 296 706.71 €, et la section d'investissement à 3 251 257.05 €.**

⇨ **Important programme d'investissement = 1 920 000 € :**

- *Travaux de modernisation des déchèteries (Chauvigny)*
- *Création de nouveaux vestiaires pour les agents*
- *Agrandissement parking de stockage*
- *Construction d'un hangar photovoltaïque*
- *Renouvellement des matériels roulants (2 BOM, 1 polybenne, 1 chariot manutention…)*

⇨ **Moyens accrus donnés aux différents actions pour la réduction et le tri des déchets : 153 000 €**

⇨ **Nouvelle provision de 200 000 € dans le cadre de la perte du loyer SVO.**

Service de Gestion des Déchets

1

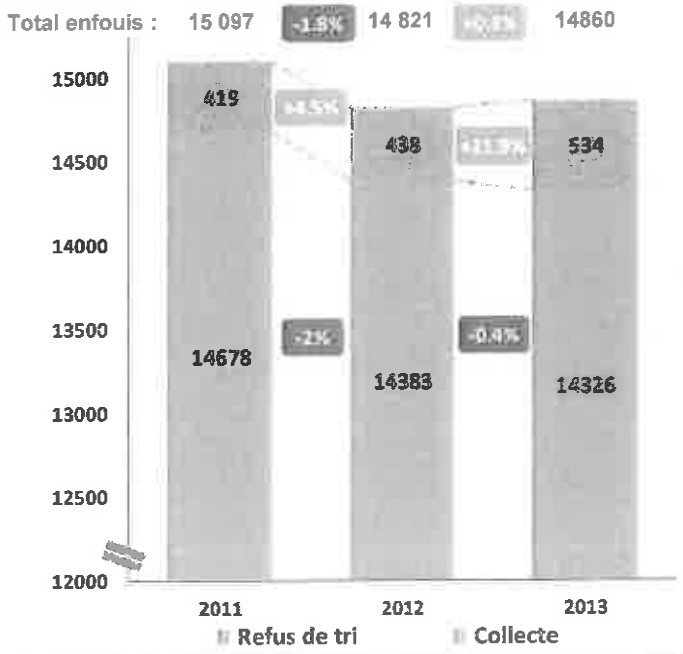
Ordures ménagères résiduelles et Enfouissement

2

- Tonnages **d'OMR collectées et enfouies en légère baisse** en 2013 : de 14 383 T à **14 326 T** (-57 T)

- Mais **tonnes enfouies en légère progression** (+0.3%) en raison de la forte augmentation des refus de tri : + 96 tonnes
  - +70 t CC clientes
  - + 4 t CCRC
  - + 19 t SIMER

Evolution interannuelle des tonnages enfouis 2011/2013

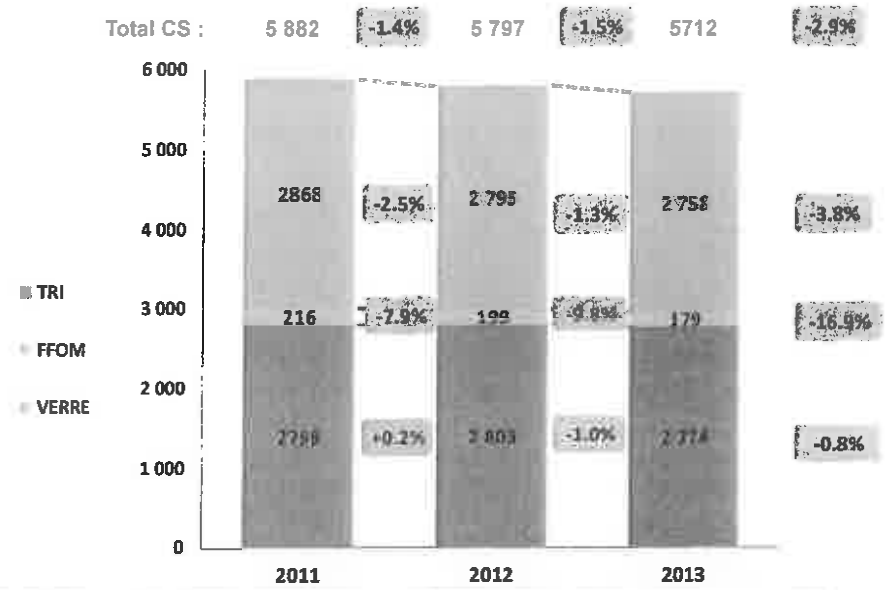


Collecte sélective

3

- Poursuite de la **baisse de collecte sélective**

Evolution interannuelle de collecte sélective 2011/2013

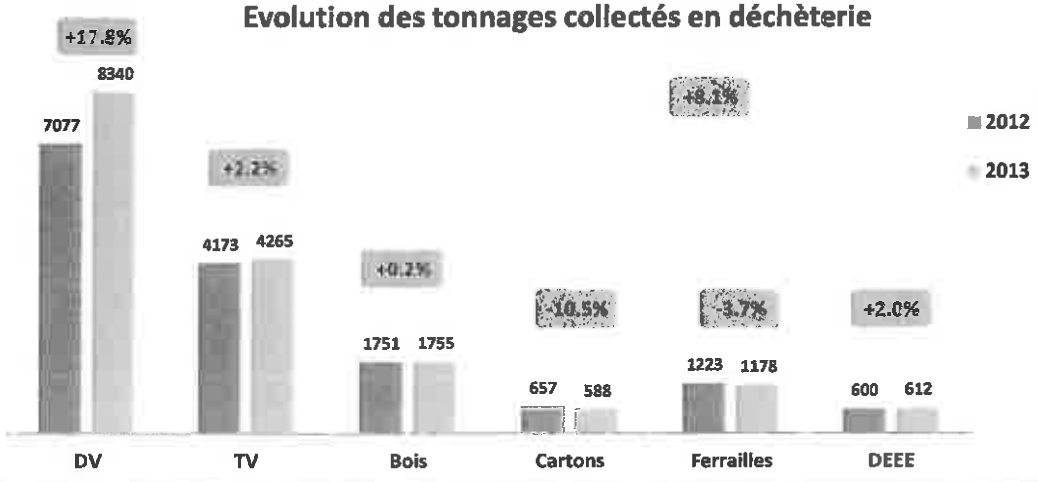


Apports volontaires en déchèterie

4

- **Baisse de fréquentation** des particuliers (-8.4%) mais augmentation pour les professionnels (+19.3%), soit 251 000 visiteurs
- **Augmentation significative des tonnages** collectés sur les 6 principaux flux : de 15 481 à **16 738 T**, soit +8.1%, notamment sur les déchets verts

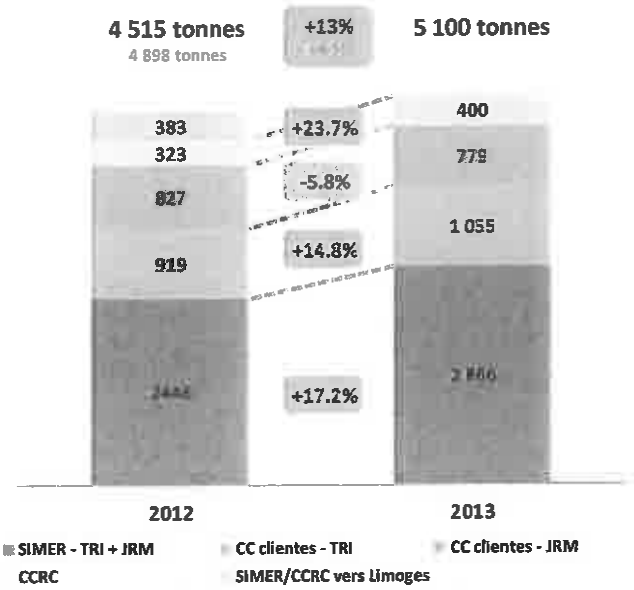
Evolution des tonnages collectés en déchèterie



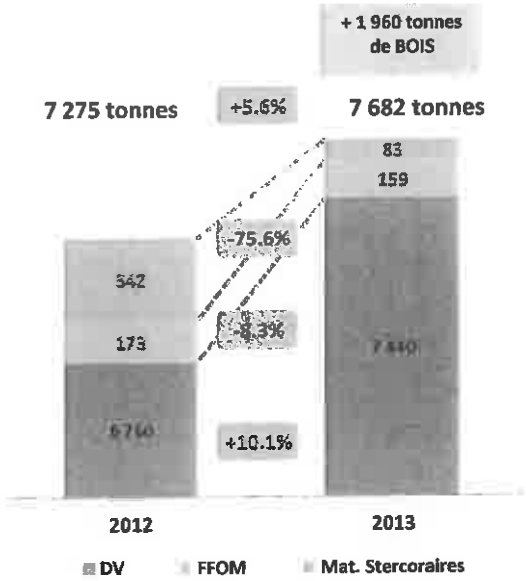
Activités sur l'Ecopôle

5

- **Augmentation** des entrants sur le **centre de tri**



- **Augmentation** des entrants sur la **plateforme de compostage**



6

Investissements et nouveautés 2013 ...

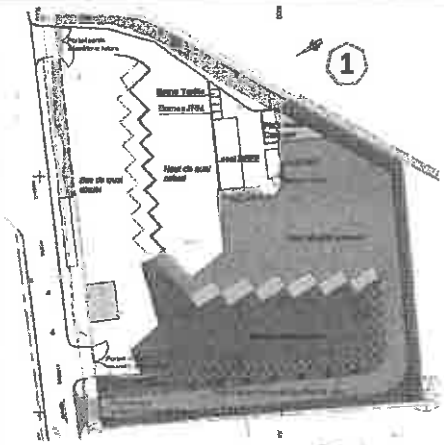
Etude des projets de réhabilitation des déchèteries de Chauvigny et Montmorillon 1

Modification de l'alimentation de la chaine de tri 2

Suite et fin de l'EECT 3

Renouvellement de matériel roulant

Nouvelle filière du bois de déchèterie : prétraitement et transfert en régie 4



+3,8 kg/an/hab

7

... et perspectives 2014

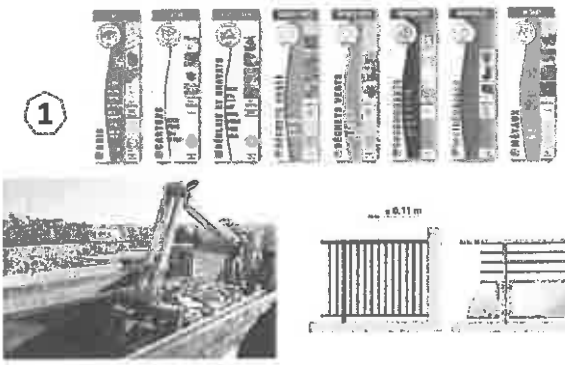
Lancement des travaux de réhabilitation en déchèterie 1

Construction d'un bâtiment photovoltaïque à l'Ecopôle 2

Mise place d'une prestation de location / entretien des vêtements de travail

Etablissement d'un règlement de collecte et suivi des tournées par géolocalisation

Nouvelle organisation du travail sur le centre de tri



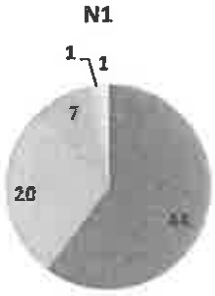
Le coût du service de gestion des déchets

8

- Analyse comparative des données **SIMER (2012)** et des **données nationales (2010)** en milieu **rural (N1)** ou **tous milieux confondus (N2)** – *données issues des matrices Comptacoût*

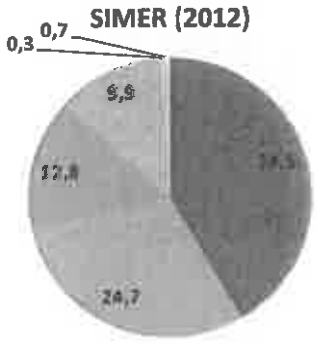
Couts aidés (*) du SIMER par flux de déchets et comparaison aux référentiels nationaux

*** Le coût aidé HT correspond au coût restant à la charge du syndicat après déduction des recettes (vente matériaux, soutiens des eco-organismes, subventions diverses. .), c'est-à-dire au coût à couvrir par les contributions des collectivités (REOM) et la facturation aux professionnels et des collectivités clientes**

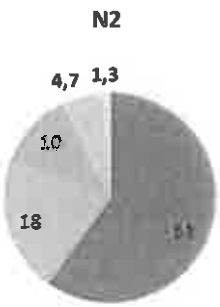


N1 : 73 €/hab

Dispersion : 80% de 55 à 97 €



SIMER : 82,9 € /hab



N2 : 85 €/hab

Dispersion : 80% de 59 à 107 €

- OMR
- TS
- Verre
- D. de déchèteries
- Autres flux *
- Biodéchets

BILAN REDEVANCE 2013

9

Evolution du nombre des usagers sur les 5 dernières années

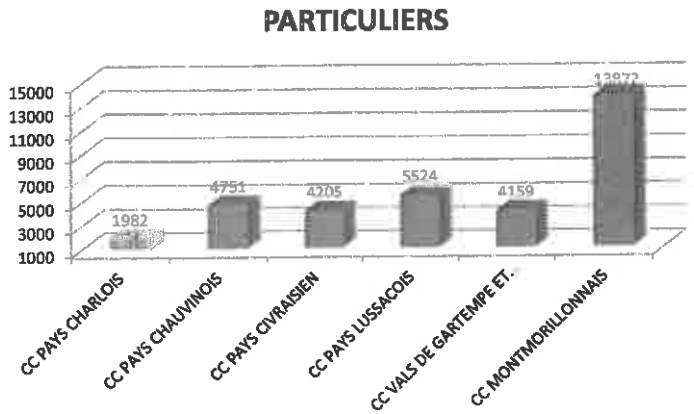
ANNEES / Ctés de Cnes	2009	2010	2011	2012	2013
CC PAYS CHARLOIS	2 126	2 083	2 070	2 054	2 057
CC PAYS CHAUVINOIS	4 862	4 827	4 834	4 837	4 938
CNE VALDIVIENNE	1 200	1 227	1 274	1 313	1 330
CC PAYS CIVRAISIEN	4 249	4 303	4 315	4 373	4 343
CC PAYS LUSSACOIS	3 349	3 756	3 816	3 825	4 373*
CC VALS DE GARTEMPE ET CREUSE	4 250	4 308	4 294	4 313	4 313
CC MONTMORILLONNAIS	14 495	14 569	14 483	14 449	14 443
TOTAL	34 531	35 073	35 086	35 164	35 797

Une augmentation due principalement à l'intégration de la commune de Civaux

BILAN REDEVANCE 2013

10

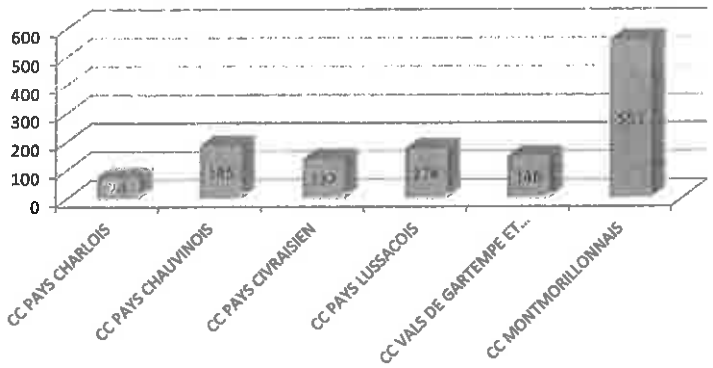
Répartition par types de tarification (Particuliers – Professionnels – Campings)



BILAN REDEVANCE 2013

- **Répartition par types de tarification (Particuliers – Professionnels – Campings)**

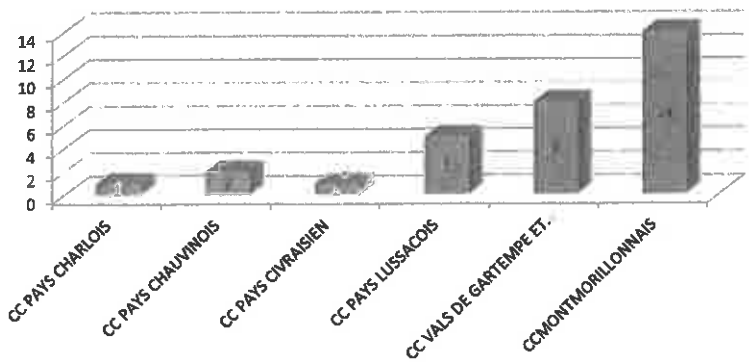
PROFESSIONNELS



BILAN REDEVANCE 2013

- **Répartition par types de tarification (Particuliers – Professionnels – Campings)**

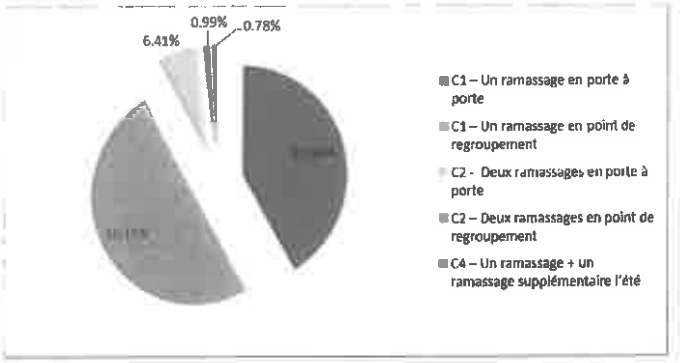
CAMPINGS



BILAN REDEVANCE 2013

13

- **Répartition par types de collecte et de fréquence :**



50% du Territoire SIMER est en point de regroupement - 1 fréquence

41% du Territoire SIMER est en porte à porte - 1 fréquence

6.4% du Territoire SIMER est en porte à porte - 2 fréquences

PERSPECTIVES REDEVANCE 2014

14

Nouveautés

- **Mise en place de la dématérialisation avec la Direction des Finances Publiques de POITIERS dès la 1er redevance de 2014**
- **Journal du tri expédié avec la redevance (format C4)**

****

- **Mise en place de la carte de dotation – situation au 10/03/2014**
  - **800 cartes égarées ou jetées (refaites en déchèteries ou au service redevance)**
  - **250 cartes pour les nouveaux arrivants.**

Programme de prévention des déchets

15

- **Objectif : réduire la production de déchets de 7% en 5 ans, soit 23 kg/habitant (sacs noirs et transparents)**
  - Année de référence = 2011
- **Programme de 27 actions**

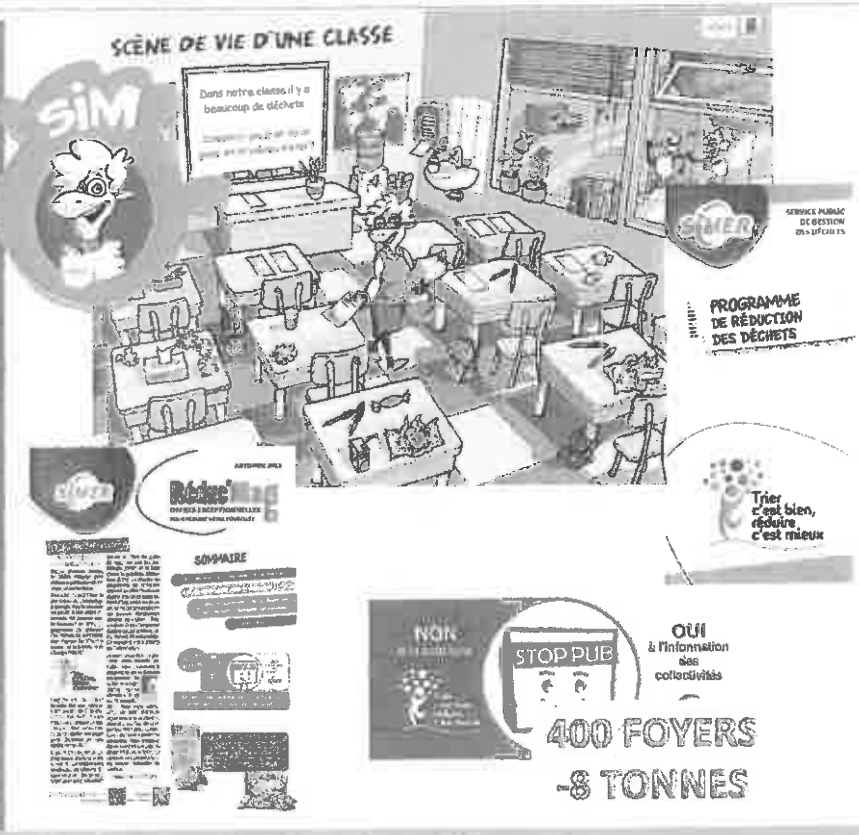
Trier c'est bien, réduire c'est mieux

Périmètre	SIMER + CCRC 2013	SIMER + CCRC 2012	SIMER + CCRC + Civaux 2013
Habitants	74 114	74 532	75 507
Ordures Ménagères résiduelles (kg/hab/an)	226	223	223
Collecte sélective (kg/hab/an)	89	82	85
TOTAL OMA (kg/hab/an)	315	305	308
Evolution (/2011)		-3,3%	-2,4%

16

Programme de prévention des déchets 2013

- Outil pédagogique La Valise de Sim
- SERD 2013
- Sensibilisation des lycéens du Lycée des Terres Rouges (partenariat CPIE)
- Diagnostic compostage collectif
- Jardin pédagogique
- Réemploi en déchèteries (partenariat Corbeau Blanc)
- Diffusion Stop-pub
- Supports de communication



Plus de prévention en 2014 !

- Compostage individuel
- Réseau de « relais composteurs »
- Amélioration des espaces de compostage collectif
- Poulaillers-témoins
- Prestation broyage
- Newsletters
- Eco-exemplarité
- Fresques à l'Eco-Pôle
- Expo réemploi
- Malles éducatives biblio/médiathèques

Janvier-mars :

Intégration de Civaux au périmètre syndical

Animations dans les lycées

Enregistrement de spots sur le tri et la réduction

- 1_SPOT Simpson TLC
- 2_SPOT Gaspillage alimentaire
- 3_SPOT Contrôle radio
- 4_SPOT Verre
- 5_SPOT Stop pub

Communication

- Lycée Raoul Mortier de Montmorillon sensibilisation en classe, nettoyages-nature : 140 élèves

Raoul-Mortier : des lycéens écocitoyens

- Animation au self de 3 collèges-lycées pour améliorer la qualité des bio-déchets : 1 200 élèves

19

Avril :

Le SIMER fête ses 60 ans

6 emplois d'avenir à l'Eco-pôle

Visite du centre d'enfouissement du Vigeant

Jardin Passion Montmorillon
Foire-exposition Lussac

Portes ouvertes à l'Eco-pôle → 70 personnes accueillies

Création de films

- SIMER De la collecte au recyclage
- Vidéo PAPA
- Vidéo ECO 2013

Mai :

218 visiteurs à l'Eco-pôle dans le mois !

Actualité Economie social

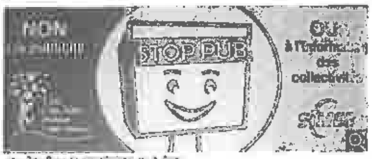
Le Simer a fêté ses 60 ans et ne prend pas sa retraite

Economie social

Vienne Montmorillon

Photovoltaïque et " Stop Pub "

05/04/2013 05:31



Le budget des ordures ménagères n'était pas à l'ordre du jour de la réunion mais le sujet a toutefois été évoqué à travers deux projets. D'abord la construction, avec Sargies, de trois hangars équipés de cellules photovoltaïques, où sera entreposé le bois collecté par le Simer. Le syndicat a en effet contracté avec une entreprise qui lui reprend le bois (15 €/tonne), alors qu'il payait pour le faire collecter jusqu'ici. Ensuite, le Simer, dans le cadre de sa politique de communication visant à réduire la production de déchets ménagers, va diffuser auprès des usagers qui le demandent un autocollant « Stop Pub » à apposer sur les boîtes aux lettres.

Pour aller plus loin

Le Simer a fêté ses 60 ans et ne prend pas sa retraite

Six emplois d'avenir à l'Écopôle

13/04/2013 05:32

sillars

70 personnes ont découvert l'Écopôle

Découverte du fonctionnement d'une benne de collecte

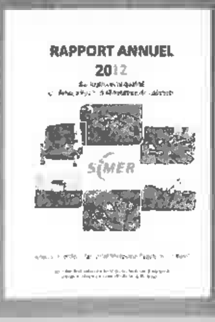
20

Juin :

Tournée des DEEEglingués → 450 personnes sensibilisées

Alerte aux DASRI dans le centre de tri – Réunion avec les professionnels de santé (21 présents)

Rapport annuel du service



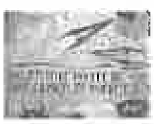
La tournée des " Déééglingués " fait halte à Saint-Pierre

Opération sensibilisation au recyclage des déchets d'équipement électriques et électroniques (les Dééglingués) vendredi à la déchetterie de Saint-Pierre-d'Exideuil. Véronique Le Louargant et Alexandra Nedeau, du service communication du SIMER, sont venues présenter les filières de recyclage et répondre aux questions des usagers. Le matin elles ont reçu les élèves de CE2-CM1-CM2 de la classe de Mme Desbouchage pour une sensibilisation au tri des déchets sur le terrain. Ce déplacement à la déchetterie venait clore pour les enfants de l'école de Saint-Pierre un travail de sensibilisation à la protection de l'environnement effectué dans le cadre du projet d'école intitulé « développement durable et protection de l'environnement ».
Les élèves ont été accueillis à la déchetterie.

SIMER

Réunion d'information des professionnels de santé

Des DASRI dans le centre de tri



Jeudi 13 juin 2013

Juillet –Août :

Centres de plein-air, villages vacances, campings
→ 454 personnes sensibilisées

Rencontre de 20 pharmaciens

Fête des battages – Antigny

Marché des Producteurs : Lussac, Lathus, Availles-Limouzine (200 pers accueillies)

Septembre :

Comice agricole de Civray

Nettoyages-nature
→ 60 enfants sensibilisés

Octobre - Décembre :

Déchèteries : présentation du programme de réhabilitation

Animations sur le compostage

Les Bons Plants - Chauvigny

Réduction des Déchets Semaine Européenne

Pas de carte, pas de sacs

Actualités Environnement

Vienne - Montmorillon Environnement

SIMER : dès janvier, une carte obligatoire pour retirer les sacs

Une déchetterie plus grande plus efficace et plus sûre

Ordures : préoccupation partagée

Le jardinage, tout un art !

Des recettes contre le gaspillage en cuisine

Décembre : On passe la barre des 1 000 visiteurs à l'Eco-pôle !

Et encore :

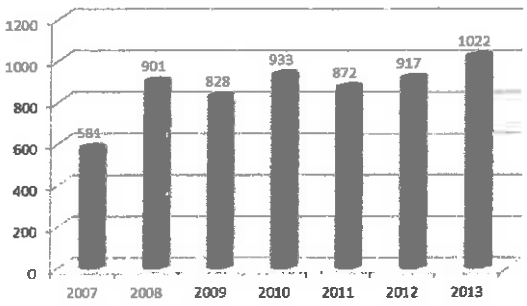
1 200 personnes sensibilisées sur leur lieu d'activité (établissements scolaires, entreprises, associations, mairies)

Plus de 200 ménages rencontrés en porte-à-porte

200 avis d'information déposés

72 caractérisations effectuées

Nombre de visiteurs entre 2007 et 2013



Répartition des visiteurs en 2013

Nouveau en 2014 :

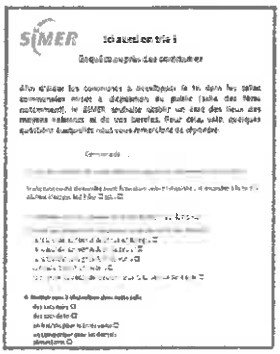
Enquête mairies « Ici aussi on trie »

Film sur la gestion des déchets

Financement du transport pour les scolaires

Circuit pédagogique

Panneaux signalétiques pour les déchèteries



Depuis janvier et jusqu'à mi-avril

A hauteur de 25 % (en complément des apports des Communautés de Communes)

19 panneaux (installation début juin) et 3 fresques (juillet)

A noter dès aujourd'hui dans votre agenda !

Visite du centre d'enfouissement

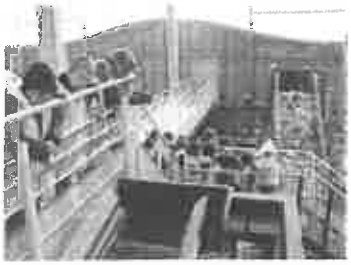
SVO Le Vigeant

→ **Vendredi 4 avril**

(à confirmer)

Portes ouvertes à l'Eco-pôle :

→ **Samedi 14 juin**



Surveillez votre boîte-aux-lettres…

Journal du tri :

- A partir du 15/04 chez les habitants
- Distribution en mairie également